

รายงานการประชุม
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสปราบพิทยาคม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานการประชุม	นายกฤษดาลักษณ์ มะโนวงศ์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้มาประชุม	๑. นางสาวทิพย์ วรรณการ ๒. นางสาวทัศนีย์ ลินพล ๓. นางสาวปาณิสรา ใจเรื่อน ๔. นางสาวกนกวรรณ ชันคำ	
ผู้ไม่มาประชุม	- ไม่มี	

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- นโยบายที่มีผลต่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
 - ผู้อำนวยการเน้นย้ำนโยบาย การไม่ให้ และไม่รับของขวัญ ของกำนัล ที่อาจนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน (No Gift Policy)
 - การบูรณาการการจัดการเรียนรู้ กับโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมรับทราบแนวปฏิบัติการไม่ให้ และไม่รับของขวัญ ของกำนัล ที่อาจนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน (No Gift Policy) ตามนโยบายท่านผู้อำนวยการในการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างความโปร่งใสในสถานศึกษา
- ที่ประชุมรับทราบแนวทางในการบูรณาการการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องการส่งเสริมการเรียนรู้ตามโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน และให้ครูผู้สอนจัดทำแผนการเรียนรู้ที่มีการบูรณาการโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน อย่างน้อย ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ ต่อ ๑ ภาคการเรียน

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

วาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

- การคัดกรอง “ความสามารถในการอ่านและการเขียน” ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมรับทราบแนวทางในการคัดกรอง “ความสามารถในการอ่านและการเขียน” ของนักเรียน และ
นัดหมายให้รวบรวมส่งรายงานผลการคัดกรอง ภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๓.๒ การนิเทศการจัดการเรียนรู้ภายในชั้นเรียน

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมรับทราบปฏิทิน การนิเทศการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน (ภายในโรงเรียน) และแจ้งให้ทราบถึงตาราง
การนิเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖
ช่วงเวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น.

๓.๓ การทำ PLC เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมรับทราบแนวปฏิบัติในการทำ PLC เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาไทย

๓.๔ การกำกับติดตามแก้ไขผลการเรียนคงค้าง ในภาคเรียนที่ผ่านมา

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมรับทราบแนวปฏิบัติในการกำกับติดตามแก้ไขผลการเรียนคงค้าง และให้เร่งกำกับติดตามนักเรียนที่
มีผลการเรียนคงค้าง ให้มาดำเนินการแก้ไขผลการเรียนให้แล้วเสร็จ เพื่อลดปริมาณสถิติผลการเรียนคงค้าง และ
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ของกลุ่มสาระต่อไป

๓.๕ การใช้งานห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมรับทราบแนวปฏิบัติในการใช้งานห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย และสามารถใช้ในการจัดกิจกรรม
การเรียนการสอนได้ โดยมีโต๊ะญี่ปุ่น และอุปกรณ์สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้ใช้บริการได้ เหมาะกับการจัดกิจกรรม
กลุ่ม และการทำงานกิจกรรมการเรียนรู้ที่ต้องใช้พื้นที่โล่งกว้าง

วาระที่ ๔ วาระอื่นๆ (ถ้ามี)

๔.๑ การจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่-วันภาษาไทยแห่งชาติ

มติที่ประชุม

- เห็นด้วยกับการจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมนิทรรศการให้ความรู้

แต่เนื่องจากระยะเวลาอาจจะกระชั้นชิด ในการจัดวันสุนทรภู่ จึงจะยกยอดไปจัดในกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ

โดยจะได้นัดหมายประชุมกันอีกครั้ง ในครั้งต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

กนกวรรณ จันทร์คำ

(นางสาวกนกวรรณ จันทร์คำ)

ผู้บันทึกการประชุม



(นายกฤษฎาอักษรณ์ มะโนวงศ์)

ผู้ตรวจบันทึกฯ/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้



การประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

NO GIFT POLICY

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคลากร

เปลี่ยนของขวัญ เป็นคำอวยพร

งดรับ งดให้ของขวัญ
และของกำนัลในทุกโอกาส

ร่วมส่งเสริมการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส
ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นรูปธรรม

โรงเรียนสบปราบพิทยาคม จังหวัดลำปาง

SOBPRABPITAYAKOM SCHOOL

40 หมู่ 15 ตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง 52170

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ส่วน

โทรศัพท์ 054-296161 โทรสาร 054-019828 เว็บไซต์โรงเรียน : <http://www.thai.sppit.ac.th>





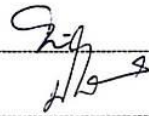
ลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสพปราบพิทยาคม
ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้มาประชุม

นางสายทิพย์ วรรณการ



นางสาวทัศนีย์ ลินพล

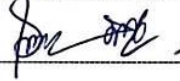


นางสาวปาณิสรา ใจเรื่อน

นางสาวกนกวรรณ ชันคำ

กนกวรรณ

นายกฤษดาลักษณ์ มะโนวงศ์



ผู้เข้าร่วมประชุม
