



ประกาศโรงเรียนสพปราบพิทยาคม
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช) กำหนดให้มีการประเมินความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนสพปราบพิทยาคม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

โรงเรียนสพปราบพิทยาคม จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลและกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

1. จัดระบบบริหารงานบุคคลให้เกิดความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม คำนึงถึงระบบคุณธรรม โดย
 - 1.1 การรับสมัครบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้จัดทำขั้นตอนและประกาศทางเว็บไซต์พร้อมติดป้ายประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษาให้ชัดเจน และต้องคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรมและประโยชน์ของทางราชการ
 - 1.2 การบริหารงานบุคคล ต้องคำนึงผลสัมฤทธิ์ประสิทธิภาพขององค์กร ลักษณะงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ความเป็นกลางทางการเมือง
 - 1.3 พิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนตำแหน่งและการให้ประโยชน์อื่นแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม โดยพิจารณาจากผลงาน ศักยภาพ และความประพฤติ
 - 1.4 การดำเนินการทางวินัย ต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรมและโดยปราศจากอคติตลอดจนป้องกันการกระทำผิดวินัยและเสริมสร้างพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มีวินัย
2. จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการทบทวนกระบวนการทำงานและกำหนดกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพ
3. การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการภายในและกำหนดหน้าที่ตามความรับผิดชอบในส่วนราชการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา
4. การย้ายของผู้บริหาร ครู และบุคลากร ทำตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
5. จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน สามารถนำความรู้ในด้านต่างๆมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

6. การพัฒนาครูและบุคลากร มีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทุกสายงานได้รับความรู้ในหลักสูตรตามสายงาน เพื่อมุ่งเน้นในการพัฒนาตามมาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่เป็นไปตามตำแหน่งแต่ละประเภท
7. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาข้าราชการครูให้เป็นข้าราชการที่ดีมีเกียรติและมีศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการที่ดีโดยมุ่งเน้นการประพฤติปฏิบัติและเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องต่อไปนี้
 - 7.1 การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง
 - 7.2 ความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ
 - 7.3 การปฏิบัติหน้าที่หรือความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
 - 7.4 การปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
 - 7.5 การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
8. การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษามุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา
9. การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการจัดการศึกษา
10. ดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านการบริหารบุคคล ภายใต้ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกในช่องทางที่กำหนด มีการเปิดเผยข้อมูลที่สามารถตรวจสอบได้ตามความเหมาะสม
11. ช่องทางในการสื่อสาร ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้รับทราบเกี่ยวกับนโยบาย (<http://www.thai.sppit.ac.th>) เครือข่ายสังคมออนไลน์งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนสบปราบพิทยาคม และกลุ่มอื่น ๆ ตามเหมาะสม
12. การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ความสามารถเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด
13. การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2567



(นายศานติกรศรี วงค์เขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสบปราบพิทยาคม

โครงการ จัดทำแผนอัตรากำลัง

แผนงาน การส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลักษณะงานโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2567 (ไตรมาสที่ 1-2 (1 ตุลาคม 66 – 31 มีนาคม 67) และไตรมาสที่ 3-4 (1 เมษายน 67– 30 กันยายน 2567)

สนองเป้าประสงค์สถานศึกษา ข้อ 4 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีคุณธรรม จรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครู

สนองพันธกิจสถานศึกษา ข้อ 4 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ มีคุณธรรม จรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครู

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ 3 พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ ส่งเสริมการทำนวัตกรรมในระดับโรงเรียนและครูเพื่อพัฒนาผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ขึ้นอยู่กับอัตรากำลังของบุคลากรที่มีจำนวนเหมาะสมภายในโรงเรียน ซึ่งบุคลากรดังกล่าวควรได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ เป็นแบบอย่าง เป็นสมาชิกที่ดีปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ โดยการสรรหาบรรจุแต่งตั้ง จัดทำทะเบียนประวัติ และได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาส่งผลถึงผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อวางแผนอัตรากำลัง ดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ให้เหมาะสมกับความต้องการของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติบุคลากรครู ให้เป็นปัจจุบัน
- 2.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับการประเมินการปฏิบัติงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. มีจำนวนบุคลากรครู ตามเกณฑ์ที่กำหนด ระดับดีมาก
2. ร้อยละ 100 ของบุคลากรครูมีทะเบียนประวัติ
3. ครูและบุคลากรได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 2 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีจำนวนบุคลากรครู ที่ตรงตามความต้องการ มีจำนวนตามเกณฑ์
2. บุคลากรครูมีทะเบียนประวัติที่ครบถ้วนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน
3. ครูและบุคลากรได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานและได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน

4. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 วางแผนอัตรากำลัง 1.1 ประชุมวางแผน จัดทำโครงการ นำเสนอเพื่อขอ อนุมัติ 1.2 ดำเนินการสำรวจข้อมูล วางแผนอัตรากำลัง สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง 1.3 ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน ปรับปรุงแก้ไข 1.4 สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	ต.ค. 2566 ตลอดปีงบประมาณ ก.ย. 2567 ก.ย. 2567	นางสาวกานดา คำประเสริฐ
กิจกรรมที่ 2 ทะเบียนประวัติ 2.1 ประชุมวางแผน จัดทำโครงการ นำเสนอเพื่อขอ อนุมัติ 2.2 ดำเนินการปรับปรุงข้อมูล ทะเบียนประวัติบุคลากร ให้เป็นปัจจุบัน 2.3 ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน ปรับปรุงแก้ไข 2.4 สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	ต.ค. 2566 ตลอดปีงบประมาณ ก.ย. 2567 ก.ย. 2567	นางสาวณัฐริกา คັນชิง
กิจกรรมที่ 3 ประเมินผลการปฏิบัติงานครูและ บุคลากร 3.1 ประชุมวางแผน จัดทำโครงการ นำเสนอเพื่อขอ อนุมัติ 3.2 ดำเนินการจัดทำเอกสารการประเมินครูและ บุคลากร เพื่อเสนอขอเลื่อนเงินเดือน 3.3 ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน ปรับปรุงแก้ไข 3.4 สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	ต.ค. 2566 มี.ค. 2567, ก.ย. 2567 ก.ย. 2567 ก.ย. 2567	นางสาวกานดา คำประเสริฐ

5. สถานที่ดำเนินโครงการ

ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสบปราบพิทยาคม

6. งบประมาณ

6.1 ใช้งบประมาณ จำนวน 1,500 บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ


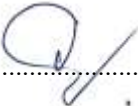

กิจกรรม/รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 วางแผนอัตรากำลัง	-	-	500	500	-	500
กิจกรรมที่ 2 ทะเบียนประวัติ	-	-	500	500	-	500
กิจกรรมที่ 3 ประเมินผลการ ปฏิบัติงานครูและบุคลากร	-	-	500	500	-	500
รวม	-	-	1,500	1,500	-	1,500

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนบุคลากรครู ที่ตรงตาม ความต้องการ มีจำนวนตามเกณฑ์	- การสังเกต/การบันทึก/ แบบ ประเมิน - การสังเกต/การบันทึก/การ ประเมิน/การนิเทศ	- แบบสังเกต/แบบบันทึก/ แบบประเมิน - แบบสังเกต/แบบบันทึก/แบบ ประเมิน/เอกสารการนิเทศ
ทะเบียนประวัติที่ครบถ้วนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน	- การสังเกต/การบันทึก/ แบบ ประเมิน - การสังเกต/การบันทึก/การ ประเมิน/การนิเทศ	- แบบสังเกต/แบบบันทึก/ แบบประเมิน - แบบสังเกต/แบบบันทึก/แบบ ประเมิน/เอกสารการนิเทศ
ครูและบุคลากรได้รับการ ประเมินผลการปฏิบัติงานและ ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน	- การสังเกต/การบันทึก/ แบบ ประเมิน - การสังเกต/การบันทึก/การ ประเมิน/การนิเทศ	- แบบสังเกต/แบบบันทึก/ แบบประเมิน - แบบสังเกต/แบบบันทึก/แบบ ประเมิน/เอกสารการนิเทศ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 มีจำนวนบุคลากรครู ที่ตรงตามความต้องการ มีจำนวนตามเกณฑ์
- 8.2 มีทะเบียนประวัติที่ครบถ้วนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน
- 8.3 ครูและบุคลากรได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานและได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน

 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวกานดา คำประเสริฐ) ตำแหน่ง หัวหน้าการวางแผนอัตรากำลัง/สรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	
 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายอนุเทพ ชาประดิษฐ์) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสบปราบพิทยาคม	 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ (นายศานติกรศรี วงค์เขียว) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสบปราบพิทยาคม

โครงการ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน การส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลักษณะงานโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2567 (ไตรมาสที่ 1-2 (1 ตุลาคม 66 – 31 มีนาคม 67) และไตรมาสที่ 3-4 (1 เมษายน 67– 30 กันยายน 2567)

สนองเป้าประสงค์สถานศึกษา ข้อ 4 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพตาม
มาตรฐานวิชาชีพ และมีคุณธรรม จรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครู

สนองพันธกิจสถานศึกษา ข้อ 4 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ มีคุณธรรม
จรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครู

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ 3 พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตาม
มาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ ส่งเสริมการทำนวัตกรรมในระดับ
โรงเรียนและครูเพื่อพัฒนาผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริม สนับสนุน และจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร

2.2 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครู
ในโรงเรียน

2.3 เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

2.4 เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีวิทยฐานะสูงขึ้น

2.5 เพื่อนำวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญพิเศษมาปฏิบัติงานสอนเฉพาะด้าน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติ หน้าที่ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงาน อย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี

4. ข้าราชการครูได้รับการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ร้อยละ 10

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับ ดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี

4. ข้าราชการครูได้รับการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น

4. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	ต.ค. 2566	กลุ่มบริหารงานบุคคล
Do - ดำเนินกิจกรรมในโครงการ กิจกรรมที่ 1 สร้างขวัญ กำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ	ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567	นางสาวณัฐริกา คັນชิง

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาครูด้านวิชาการ	ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567	นางสาวอังสุณี สุวรรณชัย
กิจกรรมที่ 3 ศึกษาดูงาน	ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567	นางสาวอังสุณี สุวรรณชัย
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมและเลื่อนวิทยฐานะและเลื่อนตำแหน่ง	ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567	นางสาวอังสุณี สุวรรณชัย

5. สถานที่ดำเนินโครงการ

โรงเรียนสบปราบพิทยาคม

6. งบประมาณ

6.1 ใช้งบประมาณ จำนวน 120,000 บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 สร้างขวัญ กำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ	-	4,000	-	4,000	-	4,000
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาครูด้านวิชาการ		30,000		30,000	-	30,000
กิจกรรมที่ 3 ศึกษาดูงาน	500	84,500		85,000	-	85,000
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมและเลื่อนวิทยฐานะและเลื่อนตำแหน่ง	-	1,000	-	1,000	-	1,000
รวม	500	119,500	-	120,000	-	120,000


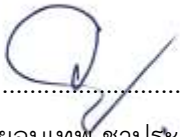

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	1. สอบถามความพึงพอใจ ของผู้ร่วมกิจกรรม	1. แบบสอบถามความ พึงพอใจของ ผู้ร่วม กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น	2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน	2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน อย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี	3. สสำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	3. แบบสำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน
4. ข้าราชการครูได้รับการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ร้อยละ 100	4. ประเมินผลการปฏิบัติงาน	4. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 8.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อน วิทยฐานะ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน
- 8.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ
- 8.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- 8.5 โรงเรียนมีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน
- 8.6 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในด้านการจัดการศึกษา

 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวอังสนีย์ สุวรรณชัย) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	
 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายอนุเทพ ชาประดิษฐ์) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสบปราบพิทยาคม	 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ (นายศานติกรดี วงศ์เขียว) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสบปราบพิทยาคม